বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
জিরানী, সাভার, ঢাকা।
www.bksp.gov.bd

বিকেএসপি নৈতিকতা কমিটির ২০২০-২১ অর্থবছরের প্রথম সভার কার্যবিবরণী

| | |
|---|---|
| সভাপতি | কর্নেল এ কে এম মাজহারুল হক, এএফডব্লিউসি, পিএসসি, এলএসসি<br>পরিচালক (প্রশিক্ষণ) |
| সভার তারিখ | ১৯ জুলাই ২০২০ খ্রিঃ |
| সভার সময় | বেলা ১১.৩০ ঘটিকা |
| স্থান | কনফারেন্স রুম, প্রশিক্ষণ শাখা, বিকেএসপি। |
| উপস্থিতি | পরিশিষ্ট 'ক' |

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতি আলোচ্য বিষয়সমূহ সভায় উপস্থাপনের উপপরিচালক (প্রশাসন) কে আহবান জানান। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সুপারিশ গৃহীত হয়।

| ক্রমিক নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা ও সুপারিশ | বাস্তবায়ন |
|---|---|---|---|
| ১। | অংশীজনের সাথে সভা আহবান সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২.১ নম্বর অনুচ্ছেদে (১ম কোয়ার্টারে) সুশাসন প্রতিষ্ঠায় অংশীজনদের সাথে সভা আহবানের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>**সুপারিশ** : অভিভাবক দিবসের সাথে সম্পৃক্ত করে অংশীজনের সাথে সভা আহবানের সুপারিশ গৃহীত হয়। | অধ্যক্ষ |
| ২। | কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২.৪ নম্বর অনুচ্ছেদে (১ম কোয়ার্টারে) কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>**সুপারিশ** : আগামী ২২ ও ২৩ সেপ্টেম্বর, ২০২০ তারিখে সুশাসন বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনের সুপারিশ গৃহীত হয়। | উপপরিচালক (প্রশাসন) |
| ৩। | ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৪ নম্বর অনুচ্ছেদে (১ম কোয়ার্টারে) ওয়েবসাইটে সেবাবক্স ৩০/০৭/২০২০ তারিখের মধ্যে হালনাগাদ করার লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>**সুপারিশ** : নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ওয়েবসাইটে (www.bksp.gov.bd) বর্ণিত সেবাবক্স হালনাগাদ করার সুপারিশ গৃহীত হয়। | উপপরিচালক (প্রশাসন) |

| ক্রমিক নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা ও সুপারিশ | বাস্তবায়ন |
|---|---|---|---|
| ৪। | উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৫.১ নম্বর অনুচ্ছেদে (১ম কোয়ার্টারে) আগামী ২৪/০৯/২০২০ তারিখের মধ্যে উত্তম চর্চার তালিকা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>**<u>সুপারিশ</u>** : আগামী ১০/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে বিকেএসপি'র সকল শাখা ও আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র থেকে উত্তম চর্চার তালিকা সংগ্রহের নিমিত্তে বিজ্ঞপ্তী জারী করার সুপারিশ গৃহীত হয়। | উপপরিচালক (প্রশাসন) |
| ৫। | বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৬.১ ও ৭.১ নম্বর অনুচ্ছেদে (১ম কোয়ার্টারে) যথাক্রমে আগামী ২৯/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন এবং ৭.১ নম্বর অনুচ্ছেদে পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী আগামী ৩০/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>**<u>সুপারিশ</u>** : আগামী ২৯/০৮/২০২০ তারিখের পূর্বে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন এবং ৩০/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে তা বিকেএসপি'র ওয়েবসাইটে (www.bksp.gov.bd) প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলীকে পত্র প্রেরণের সুপারিশ গৃহীত হয়। | উপপরিচালক (প্রশাসন) |
| ৬। | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৮.১ নম্বর অনুচ্ছেদে (১ম কোয়ার্টারে) আগামী ২৪/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে হালনাগাদ/ বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>**<u>সুপারিশ</u>** : আগামী ২৪/০৮/২০২০ তারিখের পূর্বেই বিকেএসপি'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদ করার সুপারিশ গৃহীত হয়। | উপপরিচালক (প্রশাসন) |
| ৭। | সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণিবিন্যাসকরণ সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৮.৪ নম্বর অনুচ্ছেদে (১ম কোয়ার্টারে) সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণিবিন্যাস করার জন্য লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>**<u>সুপারিশ</u>** : আগামী ১৬/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করে মহাপরিচালক, বিকেএসপি বরাবর প্রেরণের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারীর সুপারিশ গৃহীত হয়। | উপপরিচালক (প্রশাসন) |
| ৮। | শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৮.৬ নম্বর অনুচ্ছেদে শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | পরিচালক (প্রশাসন) |

| ক্রমিক নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা ও সুপারিশ | বাস্তবায়ন |
|---|---|---|---|
| | | **সুপারিশ** : বিকেএসপি'র শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্ট করার প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কমিটি সুপারিশ গৃহীত হয় :<br><br>(ক) উপপরিচালক (প্রশাসন), আহবায়ক<br>(খ) জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, সহকারী অধ্যাপক, সদস্য<br>(গ) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), সদস্য<br>(ঘ) জনাব আব্দুল্লাহেল কাফী, কোচ (এ্যাথলেটিক্স), সদস্য<br>(ঙ) জনাব জহিরুল ইসলাম, কম্পিউটার অপারেটর, সদস্য | |
| ৯। | অনলাইন ব্যাংকিং-এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীদের কলেজ ফিস আদায় সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৯.৩ নম্বর অনুচ্ছেদে অনলাইন ব্যাংকিং-এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীদের কলেজ ফিস আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>**সুপারিশ** : সরকার আইটি'র সাথে আলোচনা করে সুবিধাজনক সময় সভা আহবানের সুপারিশ গৃহীত হয়। | উপাধ্যক্ষ |

আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২২/৭/২০

এ কে এম মাজহারুল হক, এএফডব্লিউসি, পিএসসি, এলএসসি
কর্নেল
পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
ও আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি
বিকেএসপি।

স্মারক নম্বর: ৩৪.০৪.০০০০.০০১.১৬.০১১.১৭.৪৬০

তারিখ: ৭ শ্রাবণ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২২ জুলাই ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
২) মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৩) পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৪) পরিচালক, প্রশিক্ষণ শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৫) পরিচালক, পরিচালক (ক্রীড়া বিজ্ঞান), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৬) অধ্যক্ষ, কলেজ শাখা, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৭) উপ-পরিচালক, প্রশাসন শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৮) উপ-পরিচালক, প্রশিক্ষণ শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৯) উপ-পরিচালক, প্রশিক্ষণ শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১০) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (ক্রীড়া বিজ্ঞান), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১১) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, বরিশাল) , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১২) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, খুলনা) , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৩) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, দিনাজপুর), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৪) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সিলেট), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান

১৫) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, চট্টগ্রাম), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৬) উপপরিচালক, বিকেএসপি আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, কক্সবাজার
১৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকৌশল শাখা, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৮) সিনিয়র গবেষণা কর্মকর্তা-২, উপ-পরিচালক (ক্রীড়া বিজ্ঞান), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৯) উপাধ্যক্ষ, কলেজ শাখা, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
২০) সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
২১) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
২২) কম্পিউটার অপারেটর, প্রশাসন শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
২৩) উচ্চমান সহকারী, প্রশাসন শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান

22/09/2020

( মোঃ ছগির হোসেন )
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
বিকেএসপি।

ক্রীড়ায় শ্রেষ্ঠত্ব
Excellence in Sports

বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
জিরানী, সাভার, ঢাকা।
প্রশাসন শাখা

বিকেএসপি নৈতিকতা কমিটির ২০২০-২১ অর্থবছরের দ্বিতীয় সভার কার্যবিবরণী

| | |
|---|---|
| সভাপতি | এ কে এম মাজহারুল হক<br>পরিচালক |
| সভার তারিখ | ০৮ অক্টোবর ২০২০ খ্রিঃ |
| সভার সময় | বেলা ১১.৩০ ঘটিকা |
| স্থান | কনফারেন্স রুম, প্রশিক্ষণ শাখা, বিকেএসপি। |
| উপস্থিতি | পরিশিষ্ট ‘ক’ |

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভাপতি আলোচ্য বিষয়সমূহ সভায় উপস্থাপনের উপপরিচালক (প্রশাসন) কে আহবান জানান। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সুপারিশ গৃহীত হয়।

| ক্রমিক নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা ও সুপারিশ | বাস্তবায়ন |
|---|---|---|---|
| ১। | গত ১৯/০৭/২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রথম সভার কার্যবিবরণী অবহিতকরণ সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) গত ১৯/০৭/২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রথম সভার কার্যবিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন। কার্যবিবরণীর কোন পরিবর্তন না থাকায় তা সভায় সর্বসম্মতভাবে গৃহীত হয়। | - |
| ২। | সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আহবান সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আহবানের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সুপারিশ গৃহীত হয়।<br><br>**সুপারিশ** : আগামী ২৯/১০/২০২০ তারিখে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আহবানের সুপারিশ গৃহীত হয়। | উপপরিচালক (প্রশাসন) |
| ৩। | কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সংক্রান্ত। | উপপরিচালক (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২০-২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত রয়েছে। বর্ণিত বিষয়ে সভায় আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।<br><br>**সুপারিশ** : আগামী নভেম্বর, ২০২০ মাসের তৃতীয় সপ্তাহে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের সুপারিশ গৃহীত হয়। | উপপরিচালক (প্রশাসন) |

আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

এ কে এম মাজহারুল হক
পরিচালক

স্মারক নম্বর: ৩৪.০৪.০০০০.০০১.১৬.০১১.১৭.৪৬০

তারিখ: ২৮ আশ্বিন ১৪২৭
১৩ অক্টোবর ২০২০

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :
১) সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
২) মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৩) পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৪) পরিচালক, প্রশিক্ষণ শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৫) পরিচালক, পরিচালক (ক্রীড়া বিজ্ঞান), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৬) অধ্যক্ষ, কলেজ শাখা, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান

৭) উপ-পরিচালক, প্রশাসন শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৮) উপ-পরিচালক, প্রশিক্ষণ শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
৯) উপ-পরিচালক, প্রশিক্ষণ শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১০) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (ক্রীড়া বিজ্ঞান), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১১) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, বরিশাল) , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১২) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, খুলনা) , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৩) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, দিনাজপুর), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৪) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সিলেট), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৫) উপ-পরিচালক, উপ-পরিচালক (আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, চট্টগ্রাম), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৬) উপপরিচালক, বিকেএসপি আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, কক্সবাজার
১৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকৌশল শাখা, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৮) সিনিয়র গবেষণা কর্মকর্তা-২, উপ-পরিচালক (ক্রীড়া বিজ্ঞান), বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
১৯) উপাধ্যক্ষ, কলেজ শাখা, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
২০) সহকারী পরিচালক, প্রশাসন শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
২১) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
২২) কম্পিউটার অপারেটর, প্রশাসন শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান
২৩) উচ্চমান সহকারী, প্রশাসন শাখা , বাংলাদেশ ক্রীড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান

মোঃ ছগির হোসেন
উপ-পরিচালক